

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GHIDINI MONICA
Indirizzo	VIA IV NOVEMBRE 68/C 25030 URAGO D'OGGIO BS
Telefono	366 2821388
Fax	
E-mail	ghidinimonica@hotmail.com
Nazionalità	italiana
Data di nascita	30/03/75 IN CHIARI BS

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	DA DICEMBRE 2021
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	POLIAMBULATORIO PTC – VIA F.LLI UGONI, 2 BRESCIA
• Tipo di azienda o settore	AMBITO SANITARIO SETTORE PRIVATO
• Tipo di impiego	TECNICO DI MACCHINARIO BRAIN STIMULATION E PSICOLOGO CLINICO
• Principali mansioni e responsabilità	TECNICO DI MACCHINARIO DI STIMOLAZIONE MAGNETICA TRANSCRANICA DI TIPO PROFONDO; LAVORO IN EQUIPE CON PSICHIATRI E MEDICI DI VARIE SPECIALITA' PER FAVORIRE IL BENESSERE DELLA PERSONA A 360 GRADI; MI OCCUPO DELLA PARTE CLINICA E DELLA PRESA IN CARICO DELL'UTENZA.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	DAL 2015 A OGGI
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASSOCIAZIONE HIBISCUS APS
• Tipo di azienda o settore	SERVIZIO FORMAZIONE AUTONOMIA DISABILITA'
• Tipo di impiego	PRESIDENTE E COORDINATORE AREA PROGETTI
• Principali mansioni e responsabilità	SONO PRESIDENTE E COORDINATORE DELL'UNITA' DI OFFERTA SOPRAMENZIONATA. GESTISCO TUTTI I PROGETTI SIA PERSONALIZZATI CHE DI GRUPPO, COORDINO E GESTISCO IL PERSONALE E I VOLONTARI, COLLABORO CON LA RETE EDUCATIVA E SOCIALE CHE GRAVITA ATTORNO ALL'UTENZA PER LA CONDIVISIONE E IL MONITORAGGIO DELLE PROGETTUALITA' E PER COSTRUIRNE DELLE NUOVE. COLLABORO NELLA GESTIONE DEI PROGETTI DERIVANTI DA PARTECIPAZIONE BANDI REGIONE LOMBARDIA E ALTRI. GESTISCO DIVERSI CORSI TRA CUI IL CORSO MINDFULNESS CON GLI UTENTI DEL SERVIZIO

- Date (da – a) **30/11/2017 AL 16/11/2019**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Cooperativa LA PERSONA (Bergamo)**
- Tipo di azienda o settore **Cooperativa servizi alla persona**
- Tipo di impiego **COORDINATORE AREA BISOGNI SPECIALI SCUOLA PER LAVORARE NELL'AGROALIMENTARE**
- Principali mansioni e responsabilità
 - Attività di coordinamento area bisogni speciali all'interno della scuola Agroalimentare di Caravaggio.
 - Attività di sostegno per soggetti con diagnosi e certificazione d'handicap e lavoro a supporto dell'insegnante di classe per soggetti normodotati ma con difficoltà.
 - Organizzazione, redazione e gestione gruppi con programmi differenziati rispetto alla classe.
 - Lavoro di collaborazione e coordinamento agenzie educative utenti disabili.
 - Redazione Progetti educativi personalizzati e piani didattici formativi.
 - Attività di orientamento rivolte a soggetti in uscita dalla scuola secondaria di primo grado.
 - Progetti contro la dispersione scolastica.
 - Redazione portfoli.

Collaborazione nella gestione dei progetti derivanti da partecipazione bandi Regione Lombardia.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **06/09/2010 AL 30/11/2017**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Scuola per lavorare nell'Agroalimentare- Fondazione Maddalena di Canossa- Caravaggio (BG)**
 - Tipo di azienda o settore **ISTITUTO PROFESSIONALE**
 - Tipo di impiego **INSEGNANTE DI SOSTEGNO**
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Svolgo attività di sostegno per soggetti con diagnosi e certificazione d'handicap e lavoro a supporto dell'insegnante di classe per soggetti normodotati ma con difficoltà.
 - Mi occupo di attività laboratoriali per ragazzi con programmi differenziati rispetto alla classe.
 - Inoltre, collaboro, come da appuntamenti calendarizzati, con la Neuropsichiatria e altre agenzie della rete circa i soggetti certificati per la valutazione degli obiettivi da raggiungere e raggiunti.
 - Redigo progetti educativi personalizzati e piani didattici formativi.
 - Mi occupo di alcune attività di laboratorio pomeridiane: lavori manuali, musica e spazio compiti per ragazzi con difficoltà e/o normodotati.
 - Ho effettuato attività di orientamento rivolte a soggetti in uscita dalla scuola secondaria di primo grado.
 - Ho attivato uno sportello ascolto (counselling) per ragazzi che manifestano disagio o disturbi comportamentali all'interno della scuola dove presto servizio.
 - Da due anni mi occupo del coordinamento di un servizio formazione all'autonomia rivolto a ragazzi con disabilità medio-lieve per l'associazione "Hibiscus" con sede legale in Treviolo (Bg).
 - Nel periodo estivo ho coordinato il personale e le attività delle "settimane verdi", un servizio erogato ai bambini, che si svolge all'interno della fattoria Villa delle rose a Mozzanica (Bg),

Ho collaborato nella gestione del progetto regionale "Lombardia plus" Ortoterapia per ragazzi con disabilità.
-
- Date (da – a) **2006-2010**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNITA' PSICOERGOTERAPICA -BRESCIA-**
 - Tipo di azienda o settore **COMUNITA' TERAPEUTICA**
 - Tipo di impiego **AIUTO OPERATORE**

Ho collaborato con gli operatori della comunità nella gestione dei rapporti umani e nell'aiuto atto a soddisfare i bisogni primari di soggetti con disagio grave e patologie psichiche. Ho collaborato con i medici professionisti integrati in suddetta unità relazionando i comportamenti degli utenti per raggiungere unitamente ai responsabili e operatori, obiettivi orientati alla cura e al recupero degli utenti stessi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2016-2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI " G. MARCONI"
SCIENZE E TECNICHE PSICOLOGICHE
SCIENZE E TECNICHE PSICOLOGICHE
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita Laurea in Psicologia Clinica Magistrale votazione 110/110 con lode
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2019-2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Facilitatore Mindfulness Olistica Cerao
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Mindfulness e meditazione (consapevolezza)
- Qualifica conseguita Facilitatore in Mindfulness
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2016-2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI " G. MARCONI"
SCIENZE E TECNICHE PSICOLOGICHE
SCIENZE E TECNICHE PSICOLOGICHE
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita Laurea in Scienze e tecniche psicologiche con votazione 107/110
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2012 - 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione COUNSELLING SISTEMICO-RELAZIONALE UMANISTICO
Corso triennale post-diploma
Psicologia, comunicazione, psicopatologia.
Relazione d'aiuto
QUALIFICA RICONOSCIUTA DAL CNCP (Coordinamento nazionale counsellor professionisti)
COUNSELOR SISTEMICO RELAZIONALE con iscrizione all'albo CNCP
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 2009-2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CI-DI MILANO- Corsi di Formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Infermieristica, psicologia, cenni di medicina, sociologia, comunicazione, legislazione sociale

<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	OPERATORE NELL'AMBITO SOCIALE E SANITARIO
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1989-1994
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	I.T.C. PAPA GIOVANNI XXIII PALAZZOLO S/O
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Ragioneria, Diritto, Economia aziendale
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Diploma di Ragioneria
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE E FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ho attitudine a lavorare in equipe e tendo ad assumere il ruolo di leader positivo del gruppo. Ho una modalità comunicativa di tipo assertivo; sono una persona che lavora e ha lavorato tanto su di sé perché credo che ci sia sempre da imparare e migliorare. Investo molto sul lavoro e mi entusiasmo nell'affrontare nuove sfide.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

SONO UNA PERSONA CON BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E MI PIACE CONDIVIDERE LE ESPERIENZE LAVORATIVE CON IL GRUPPO. AMO OCCUPARMI DEL SOCIALE E DEL VOLONTARIATO NEI MOMENTI LIBERI.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

SO UTILIZZARE IL COMPUTER, I PROGRAMMI DI VIDEO SCRITTURA COME WORD ED EXCELL. CONOSCO PHOTOSHOP E ALCUNI PROGRAMMI DI GESTIONE COME OFFICE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

SUONO LA CHITARRA ACUSTICA IN UN GRUPPO PARROCCHIALE.

MI PIACE MOLTO IL LAVORO MANUALE E LO REPUTO IMPORTANTE PER STIMOLARE LA CREATIVITÀ INDIVIDUALE.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Periodicamente partecipo a seminari che trattano di disturbi e difficoltà dell'apprendimento. Ho partecipato anche a corsi che riguardano la mediazione familiare e la conflittualità di coppia. Come counsellor sistemico-relazionale partecipo ogni anno alla formazione obbligatoria permanente.

ALLEGATI

In riferimento alla legge 196/2003 autorizzo espressamente l'utilizzo dei miei dati personali e professionali riportati nel curriculum vitae. Attesto inoltre la veridicità delle informazioni di cui sopra ai sensi del DPR 445/00.

In fede
GHDINI MONICA